



المتطلبات الأكاديمية للمقرر الدراسي

اسم المؤسسة التعليمية: كلية التربية تراغن

اسم البرنامج التعليمي: ليسانس علم الاجتماع

اسم المقرر: مبادئ الإدارة العامة

رمز المقرر: اجت 304

الفصل : الثالث

المتطلبات الأكاديمية للمقرر الدراسي

1. معلومات عامة:

1	اسم المقرر الدراسي	مبادئ الإدارة العامة اجت 304
2	منسق المقرر	عزيزة طاهر النور أحمد
3	القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج	علم الاجتماع
4	الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج	القسم العام
5	الساعات الدراسية للمقرر	36 ساعة
6	اللغة المستخدمة في العملية التعليمية	العربية
7	السنة الدراسية/ الفصل الدراسي	الثالث
8	تاريخ وجهة اعتماد المقرر	2015 م وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

1.1 عدد الساعات الأسبوعية:

محاضرات 3 معام 0 تدريب 0 المجموع 3

2-أهداف المقرر:

1. معرفة الطلاب بمفاهيم الإدارة العامة وآلياتها وتقنياتها وأهميتها في المجتمع.
2. معرفة الأسس المهنية والفنية للإدارة باعتبارها فن وعلم مسخر لخدمة الانسان.
3. تبصير الطلاب بالتخطيط الإداري لما له من أهمية في نجاح الإدارة وخدمة المجتمع والبيئة.
- 4 - الإلمام بفلسفة المنظمات الإدارية بمختلف مستوياتها.

3-مخرجات التعلم المستهدفة:

أ. المعرفة والفهم.

أ1	أن يتعرف الطالب على الإدارة ومدلولها اللغوي والاصطلاحي.
أ2	أن يبين الطالب علاقة الإدارة بالعلوم الأخرى.
أ3	أن يذكر الطالب الفرق بين الإدارة العامة وأداره الاعمال.
أ4	أن يسرد الطالب تطور الفكر الإداري.

ب-المهارات الذهنية:

ب1	أن يميز الطالب بين البيئة والإدارة ومدرسة النظم.
ب2	أن يشرح الطالب عملية التخطيط ومفهومه وأهميته ومزاياه.
ب3	أن يوضح الطالب أهداف التخطيط.
ب4	أن يصف الطالب أنواع التخطيط ومعوقاته.

ج-المهارات العلمية والمهنية:

1ج	أن يطبق الطالب ما يراعى في عملية التخطيط.
2ج	أن يحدد الطالب عملية التنظيم ومعرفته ومعرفة مبادئه.
3ج	أن يستخدم الطالب عملية التنسيق بعد فهمه ومعرفة مبادئه.
4ج	أن يجرب الطالب نماذج القيادة الإدارية.

د-المهارات العامة:

1د	تطبيق آليات العمل الإداري والقدرة على فهم اللوائح القانونية وتوخي الدقة في صناعة القرار والوصول الى القرار الناضج.
2د	الفاعلية العملية بصورة كبيرة والعمل بروح الفريق وتعزيز عملية الاتصال الناجح.
3د	الاستفادة من الموارد البيئية وما يجب أن يراعى في التخطيط الإداري.
4د	استخدام الحاسوب واكتساب مهارة والتواصل والاتصال.

4-محتوى المقرر:

الموضوع العلمي	عدد الساعات	محاضرة	معمل	تمارين
تعريف الإدارة	3	3		
علاقة الإدارة بالعلوم الأخرى	3	3		
الفرق بين الإدارة العامة وإدارة الأعمال	3	3		
تطور الفكر الإداري	3	3		
امتحان نصفي أول				
البيئة والإدارة – مدرسة النظم التخطيط – مفهومه – أهميته – مزاياه	6	6		
أهداف التخطيط	3	3		
معوقات التخطيط – أنواعه	3	3		
امتحان نصفي ثاني				
ما يجب أن يراعى في التخطيط التنظيم – أهميته – تعريفه – مبادئه	6	6		
التنسيق – مفهومه – مبادئه	3	3		
القيادة الإدارية – نماذج – صناعة القرار – الاتصالات – أهميتها	3	3		

5-طرق التعليم والتعلم:

6 - طرق التقييم:

ت	طرق التقييم	تاريخ التقييم	النسبة المئوية	ملاحظات
1	امتحان نصفي	الأسبوع الخامس	15%	
2	امتحان نصفي	الاسبوع العاشر	15%	
3	امتحان شفهي	أسبوعياً	5%	
4	ورقة عمل	الأسبوع الثاني عشر	5%	
5	امتحان نهائي	نهاية الفصل	60%	

7- المراجع والدوريات:

عنوان المراجع	الناشر	النسخة	المؤلف	مكان تواجدها
مبادئ الادارة	دار سلايد ستار	2018 الالكترونية	خليل الشمان	المكتبة
مبادئ الإدارة والتنظيم	دار الجنان للتوزيع والنشر عمان	2013	محمود الفاتح محمود	المكتبة

8-الإمكانات المطلوبة لتنفيذ المقرر:

ت	الإمكانات المطلوب توفرها	ملاحظات
1	قاعة دراسية مجهزة	لا توجد
2	أجهزة عرض	لا توجد
3	جهاز كمبيوتر	يوجد

منسق المقرر أ – عزيزة طاهر النور التوقيع

منسق البرنامج أ – حسن الصالحين حسن التوقيع

التاريخ...2.../6.../2024..م

رقم النموذج ط. ا. ب (011)	تاريخ الاصدار : 01 / 01 / 2009 م	تعديل رقم (2)	تاريخ التحديث 08 / 08 / 2023 م
---------------------------	----------------------------------	-----------------	--------------------------------

مصفوفة المقرر الدراسي (مبادئ الإدارة العامة: أجت 304)

المهارات															المعرفة والفهم					الأسبوع الدراسي
(ج) المهارات العامة					(ب) المهارات العلمية والمهنية					(أ) المهارات الذهنية										
5.د	4.د	3.د	2.د	1.د	5.ج	4.ج	3.ج	2.ج	1.ج	5.ب	4.ب	3.ب	2.ب	1.ب	5.أ	4.أ	3.أ	2.أ	1.أ	
																			√	1
																		√		2
																	√			3
																√				4
امتحان نصفي اول																				5
														√						6
													√							7
												√								8
				√							√									9
امتحان نصفي ثاني																				10
			√						√											11
		√						√												12
	√						√													13
						√														14
																				15
																				16